

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

Zariadenie pre seniorov

PENZIÓN JESEŇ, n.o.

Malé Kršteňany 184

958 03 Partizánske

VYPRACOVAL A PREDLOŽIL: Mgr. Zuzana Daňová

PRÍLOHY VYPRACOVALI: Ing. Miroslava Kurincová, Eva Píšová

SCHVÁLIL: Správna rada neziskovej organizácie PENZIÓN JESEŇ, n.o.

OBSAH

Základné informácie o neziskovej organizácii	3
Základné informácie o zariadení	4
Materiálno technické vybavenie zariadenia	5
Personálne zabezpečenie poskytovaných služieb	7
Akcie uskutočnené v zariadení aj mimo zariadenia v roku 2016	8
Cenník platný v roku 2016 a ekonomicky oprávnené náklady	12
Záver, schválenie, podpisy	13
Prílohy:	14
• súvaha	
• výkaz ziskov a strát	
• poznámky	
• výrok audítora	

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIÍ

Názov zariadenia: PENZIÓN JESEŇ, n.o.

Sídlo zariadenia: Malé Kršteňany 184, 958 03 Partizánske

Dátum založenia a registrácie: 30.5.2008

Registračné číslo: OVVS/NO/137-2/2008

IČO: 37923731

DIČ: 2022665293

ORGÁNY SPOLOČNOSTI:**Správna rada neziskovej organizácie:**

- **predseda:** Ing. Pavol Daňo
- **podpredseda:** Bc. Adrián Daňo
- **členovia:** Jozef Šuráni
Agáta Šurániová
Katarína Šurániová

Dozorná rada neziskovej organizácie:

PhDr. Ján Barica

Ing. Eva Achbergerová

Ing. Andrea Hradiská

Štatutárny zástupca a riaditeľ zariadenia PENZIÓN JESEŇ, n.o.: Mgr. Zuzana Daňová

Nezisková organizácia PENZIÓN JESEŇ, n.o., poskytuje sociálne služby v zariadení pre seniorov podľa zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z. a podľa jeho novely č. 50/2012 Z. z. a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O ZARIADENÍ

Zariadenie pre seniorov PENZIÓN JESEŇ, n.o. poskytuje sociálne služby občanom, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu podľa rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu podľa stupňa IV., V., VI. Naše zariadenie je neverejným poskytovateľom sociálnych služieb a sociálne služby poskytuje občanom zo všetkých kútov Slovenska. Do 31.12.2016 poskytlo naše zariadenie sociálne služby 187 klientom.

Počas roka 2016 sme do zariadenia prijali 8 klientov, z toho jedna klientka bola v zariadení na krátkodobý pobyt počas odľahčovacej služby a 7 klientov zomrelo. Vekový priemer klientov v roku 2016 bol 79 rokov. K 31.12.2016 sme mali v zariadení 49 evidovaných žiadostí o umiestnenie.

Zariadenie svojím klientom poskytuje v rámci sociálnej služby obslužné činnosti ako je celodenné stravovanie (aj v diétnom režime), upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečenie zdravotnej starostlivosti, ďalšie činnosti, ktorými sú úschova cenných vecí, utváranie podmienok na záujmovú činnosť, zabezpečenie záujmovej činnosti, duchovnej činnosti, ďalej poskytuje odborné činnosti, a to základné sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, pomoc fyzickej osobe pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osobe, pomoc klientovi pri vybavovaní úradných záležitosti. Okrem toho klientom zabezpečujeme služby kaderníka, pedikérky, odvoz služobným autom, doprovod na vyšetrenia, osobné nákupy.

Klienti v zariadení majú k dispozícii 9 izieb, všetky izby majú vlastné sociálne zariadenie (umývadlo, sprcha, WC), na každej izbe TV prijímač. Štandardne sú vybavené lôžkom pre každého klienta, skriňou, nočným stolíkom, stolom a stoličkou. Izby sú trojposteľové, dvojposteľové a jednoposteľové, kapacita zariadenia je 22 klientov.

Stravovanie klientov je zabezpečované externou dodávateľskou firmou profi.free.gastro s.r.o., ktorá denne do zariadenia priváža obed a večere. Klienti majú možnosť výberu jedla na obed z dvoch druhov menu, čo veľmi oceňujú. V rámci stravovania sa im snažíme podávať vyváženú stravu, bohatú na čerstvé ovocie, zeleninu, mliečne výrobky a ryby.

Úhrady za sociálne služby boli od 1.1.2016 upravované, došlo k nárast cien oproti roku 2015, napoko štátnej príspevok na poskytovanie sociálnej služby už niekoľko rokov neboli upravovaný a ekonomicky oprávnené náklady zariadenia neustále rastú, čo úzko súvisí s nárastom minimálnej mzdy a neustále sa zvyšujúcim výdavkom zariadenia na rôzne činnosti, ktoré musí legislatívne dodržiavať. Napriek navýšeniu cien za poskytované sociálne služby sme nezaznamenali žiadne negatívne ohlasy, klienti a ich príbuzní boli s týmto faktom oboznámení už vopred a zmenu akceptovali.

MATERIÁLNO TECHNICKÉ VYBAVENIE ZARIADENIA

Zariadenie sa skladá zo spoločných priestorov a ubytovacích jednotiek. Spoločné priestory sa nachádzajú na prízemí zariadenia, jedná sa o spoločenskú miestnosť, ktorá zároveň klientom slúži aj ako jedáleň, vstupná hala zariadenia – časť vhodná pre návštavy a sledovanie TV, obývačka, ktorá je prístupná zo spoločenskej miestnosti a klientom slúži na nerušené prijímanie návštev, čítanie kníh alebo na oddych. Klienti na prízemí majú k dispozícii spoločné WC. Ďalej sa na prízemí nachádza izba klientov a bezbariérová kúpeľňa. Zo vstupnej haly je prístup do šatne personálu a kúpeľňa a WC pre personál.

Pri jedálni sa nachádza príručná kuchynka, ktorá slúži ako výdajňa jedla. Vedľa jedálne je pracovňa opatrovateľiek a kancelária riaditeľa.

Vo vyvýšenom suteréne sa nachádza práčovňa, kotolňa, miestnosť vrchnej sestry tzv. inšpekčná miestnosť a trojposteľová izba klientov s vlastným sociálnym príslušenstvom.

Na prvom podlaží sa nachádzajú dve trojposteľové izby, z ktorých každá má vlastné sociálne zariadenie.

Na druhom podlaží sa nachádzajú dve jednoposteľové izby a jedna dvojposteľová izba, každá s vlastným sociálnym zariadením.

Na treťom podlaží sa nachádzajú dve trojposteľové izby, taktiež každá izba má vlastné sociálne zariadenie.

Izby klientov sú vybavené posteľami, nočnými stolíkmi, skriňami, stolmi a stoličkami, prípadne prísuvnými servírovacími stolíkmi, nočnými lampami, poličkami, zvončekom na privolanie personálu, na každej izbe je TV prijímač, podľa želania klientov rádio, jednoposteľové izby sú vybavené aj vlastnou chladničkou. Klienti majú k dispozícii 12 elektricky polohovateľných postelí, 10 mechanicky polohovateľných postelí, niekoľko drevených vaľand alebo vyvýšenými posteľami s úložným priestorom. Každý klient má možnosť výberu lôžka, ktoré je pre neho najvhodnejšie. Lôžka sú vybavené kvalitným matracom, elektricky polohovateľné lôžka majú antidekubitárne matrace.

Technické vybavenie zariadenia: osobné počítače pre riaditeľa, opatrovateľky, klientov, ktoré slúžia na administratívnu v zariadení a pre klientov na získavanie nových zručnosti a vedomostí. Kuchynka je vybavená elektricko plynovým sporákom, dvomi mikrovlnnými rúrami, umývačkou riadu, kuchynskou linkou a chladničkou. V práčovni sú tri práčky a sušička prádla, na ohrev vody slúžia dva plynové zásobníky vody. Nakoľko v zariadení nemáme výtah, na mobilizáciu klientov využívame schodolez, máme ich dva – jeden vlastný a jeden zapožičaný cez Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny. Pre imobilných klientov slúžia invalidné vozíčky, G aparát, chodítka a dva elektrické zdviháky, ktoré slúžia hlavne na uľahčenie práce personálu. Každá izba má vlastný LED TV prijímač s balíkom slovenských aj zahraničných programov. TV prijímač sa okrem izieb nachádza aj v spoločenskej miestnosti a vo vstupnej hale zariadenia.

Klientom slúži okrem vnútorných priestorov aj exteriér zariadenia. Pred spoločenskou miestnosťou sa nachádza veľký altánok s lavičkami a stolmi, záhradný gril, terasa s markízou proti slnku, sedenie pri studničke s fontánou, kvetinová a zeleninová záhradka.

Pre potreby zariadenia slúži aj osobný automobil Dacia Duster, pomocou ktorého prepravujeme klientov na rôzne akcie, ale aj na lekárskie vyšetrenia alebo vybavovanie záležitosti pre zariadenie. Taktiež dăkujeme našim zamestnancom, ktorí pri rôznych akciách pomáhajú aj vlastnými silami a odvoz klientov nám pomáhajú zabezpečiť vlastnou dopravou.

PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

V roku 2016 sa o klientov staral 13 – členný kolektív odborných aj pomocných zamestnancov. Tím tvorila jedna vrchná sestra, štyri opatrovateľky, dve sanitárky, dve sociálne pracovníčky, dve upratovačky, jeden technicko hospodársky pracovník a riaditeľ zariadenia. Okrem stabilného tímu zamestnancov vykonávali pravidelné denné návštevy v zariadení zdravotné sestry z ADOS-u, ktoré vykonávali ošetrovateľské úkony a raz za týždeň všeobecný praktický lekár pre dospelých, v prípade potreby na zavolanie lekár prišiel aj mimo ordinačných hodín. Naše zariadenie ďalej spolupracuje aj s inými odborníkmi v oblasti medicíny, a to najmä s diabetológom, internistom, geriatrom, gastroenterológom, urológom, chirurgom, neurológom, psychiatrom, kardiológom a rehabilitačným lekárom. Našim klientom robíme pravidelný doprovod na odborné vyšetrenia, odbery biologického materiálu priamo v zariadení, denne u klientov monitorujeme hodnoty TK, u diabetikov hodnoty glukózy v krvi. Pre klientov zariadenia zabezpečujeme dodávku liekov priamo do zariadenia, zmluvná lekáreň nám lieky, pomôcky a zdravotnícky materiál dodáva priamo o zariadenia.

Všetci zamestnanci zariadenia sa pravidelne zúčastňujú porád a vzdelávacích aktivít, ktoré pre nich zabezpečuje vedenie zariadenia.

- Štandardy kvality v sociálnych službách a ich implementácia v praxi, dodržiavanie základných ľudských práv/ 2 zamestnanci
- Individuálne plánovanie s klientom/ 2 zamestnanci
- Požiarne bezpečnostné predpisy a ochrana/ 13 zamestnancov
- Terapeutické techniky v sociálnej práci: modul – ERGOTERAPIA /1 zamestnanec
- Zavedenie štandardov kvality do praxe/ 13 zamestnancov

Zamestnanci si svoje získané vedomosti navzájom odovzdávajú na pravidelných mesačných poradách, okrem toho pravidelne vrchná sestra pripravuje každý mesiac vnútorné semináre, ktorých snahou je vzdelávať personál v poskytovaní kvalitnej sociálnej služby našim klientom.

O záujmovú, kultúrnu a duchovnú činnosť v zariadení sa starali naše sociálne pracovníčky, ktoré počas celého roka klientom pripravovali program. V zariadení, ale aj mimo zariadenia a v spolupráci aj s inými sociálnymi zariadeniami naši klienti absolvovali mnoho súťaží, vystúpení, besiedok, posedení, výletov, pod vedením sociálnych pracovníčok vytvorili mnoho pekných dielok a zároveň získali veľa pekných zážitkov.

O duchovný život sa v našom zariadení staral miestny pán farár Mgr. Ján Salík, ktorý v našom zariadení slúžil sväté omše počas prvých piatkov a posledných sobôt v mesiaci. Taktiež u nás v zariadení vysluhuoval sviatosť zmierenia, posledné pomazanie, klientov povzbudzoval slovom, modlitbou a útechou.

AKCIE USKUTOČNENÉ V ZARIADENÍ AJ MIMO ZARIADENIA V ROKU 2016**JANUÁR 2016:**

- vítanie nového roku 2016 – novoročný prípitok klientov a zamestnancov
- návšteva kňaza v zariadení, svätá spoved', omša, prijímanie
- vystúpenie detí z materskej školy
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci január
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, biblioterapia, ergoterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

FEBRUÁR 2016:

- návšteva kňaza v zariadení, svätá spoved', omša, prijímanie
- fašiangová veselica v zariadení – vystúpenie súboru JESEŇ spojené s pochovávaním basy
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci február
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, biblioterapia, ergoterapia, arteterapia, aromaterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

MAREC 2016:

- návšteva kňaza v zariadení, svätá spoved', omša, prijímanie
- oslava MDŽ
- voľby
- veľkonočná výzdoba, zvyky
- prechádzky s klientami
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci marec
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, biblioterapia, aromaterapia, ergoterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

APRÍL 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie
- prechádzky s klientami
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci apríl
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- lampiónový sprievod, stavanie Mája, veselica pri guláši v zariadení DOMOV, n.o. Partizánske

- fyzioterapia, aromaterapia, ergoterapia, muzikoterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

MÁJ 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie
- prechádzky s klientami
- oslava Dňa matiek, vystúpenie detí zo základnej školy v Bošanoch
- kvetinová výsadba zariadenia
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci máj
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, ergoterapia, arteterapia, muzikoterapia, aromaterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

JÚN 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie
- DNI DOBROVOĽNÍCTVA- výlet s klientmi na RAČIU FARMU do Sebedražia
- Guláš – páarty
- výsadba zeleninovej záhradky
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci jún
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, aromaterapia, ergoterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

JÚL 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie
- účasť na DOMOVÁCKEJ OLYMPIÁDE v Domove, n.o. Partizánske
- letné grilovanie v altánku zariadenia
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci júl
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- starostlivosť o zeleninovú a kvetinovú záhradku
- fyzioterapia, ergoterapia, aromaterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

AUGUST 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie
- letné grilovanie, varenie kotlíkového gulášu v rámci areálu zariadenia
- starostlivosť o kvetinovú a zeleninovú záhradku
- oslava sviatku jubilantov v auguste

- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, aromaterapia, biblioterapia, ergoterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

SEPTEMBER 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie
- VATRA ZVRCHOVANOSTI – v obci Malé Kršteňany – posedenie pri hudbe, ohni, kultúrny program
- grilovanie v rámci areálu zariadenia
- oslava sviatku jubilantov v septembri
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, muzikoterapia, aromaterapia, ergoterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

OKTÓBER 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie
- posedenie v kultúrnom dome v Malých Kršteňanoch - október – mesiac úcty k starším
- prechádzky s klientami
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci október
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, aromaterapia, ergoterapia, muzikoterapia, biblioterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

NOVEMBER 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie
- spomienka na zosnulých v našom zariadení, prechádzky na cintorín
- Katarínska zábava v kultúrnom dome v Malých Kršteňanoch za účasti partnerského zariadenia Dôstojnosť Horné Štitáre a príbuzných klientov
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci november
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, biblioterapia, muzikoterapia, biblioterapia, ergoterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

DECEMBER 2016:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved', omša, prijímanie, vysluhovanie sviatosti pomazania chorých

- výroba adventných vencov, vianočných ozdôb
- Mikulášske posedenie v rámci zariadenia
- pečenie medovníkov a vianočných oblátok
- vianočná koleda – príchod koledovníkov v podaní rodiny MUDr. Hamadu, Štedrá večera, rozdávanie vianočných darčekov
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci december
- varenie Silvestrovskej kapustnice
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- fyzioterapia, ergoterapia, muzikoterapia, biblioterapia, arteterapia, pamäťová terapia v rámci sociálnej rehabilitácie

Program sa naše sociálne pracovníčky snažia pripravovať podľa požiadaviek klientov, ich záujmov, chuti a vôle zapojiť sa do neho. Klienti majú rozpis mesačného programu na nástenke zariadenia, každý deň sú oslovení sociálnou pracovníčkou a je na ich chuti, vôli, fyzickej a psychickej možnosti sa aktivít zúčastniť. V prípade individuálnej požiadavky klienta zúčastniť sa inej akcie ako je plánované snažíme sa klientovi vyhovieť.

CENNÍK PLATNÝ V ROKU 2016 A EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY

Od 1.1.2016 sme v zariadení poskytovali sociálne služby podľa nového cenníka, ktorý bol vopred schválený správnou radou zariadenia a klienti ako aj ich príbuzní s ním boli vopred oboznámení.

JEDNOPOSTEĽOVÁ IZBA

Poplatok za 1 deň: 28,80.- €

Poplatok za 30 dní: 864,00.- €

Z toho štátna dotácia: 320,00.- €

Úhrada klienta: 544,00.- €

VIACPOSTEĽOVÁ IZBA

Poplatok za 1 deň: 24,80.- €

Poplatok za 30 dní: 744,00.- €

Z toho štátna dotácia: 320,00.- €

Úhrada klienta: 424,00.- €

Ekonomicky oprávnené náklady (EON) sú uvedené v tabuľke:

Zariadenie pre seniorov PENZIÓN JESEŇ, n.o.	hodnota	výpočet
EON za 1 rok pri plnej obsadenosti zariadenia každý deň	202 617,60.- €	platby za soc. služby pri dennom obsadení zariadenia počas celého roka a poberaní všetkých služieb
Počet dní poskytnutej soc. služby pri celoročnom plnom obsadení zariadenia	8 052 dní	Kapacita zariadenia x počet dní v mesiaci, spočítané za 12 mesiacov
Skutočný počet dní poskytnutej soc. služby	7 849 dní	Odpočítaný počet dní, keď klienti boli mimo zariadenia alebo sa čakalo na preobsadenie miesta po jeho uvoľnení
Priemerný počet klientov na 1 mesiac	21,45 klienta	Skutočný počet dní poskytnutej služby/ počet dní v roku (7 849 : 366)
Priemerný počet dní v 1 mesiaci	30,5 dní	Počet dní v roku /počet mesiacov (366 : 12)
EON na 1 deň v roku:	25,81.-€	EON za 1 rok pri plnej obsadenosti zariadenia/ skutočný počet dní poskytnutej soc. služby (202 617,60 : 7 849)
EON na 1 klienta /1 mesiac	787,21.-€	EON na 1 deň krát priemerný počet dní v mesiaci (25,81 x 30,5)

ZÁVER

Tak ako v každom roku, aj v roku 2016 sme sa snažili poskytovať kvalitné a cenovo dostupné sociálne služby. Počas celého roka sme sa snažili sociálne služby skvalitňovať, robiť ich pre klientov atraktívne, ku klientom sme sa snažili pristupovať individuálne a každému klientovi poskytovať sociálnu službu podľa jeho požiadavky.

Veríme, že o naše služby budú klienti prejavovať záujem aj nadálej a my im vytvoríme pokojné, príjemné a bezpečné prostredie na kľudné prežitie ich staroby.

SCHVÁLENIE A PODPISY:

Táto Výročná správa zariadenia pre seniorov PENZIÓN JESEŇ, n.o. za rok 2016 bola schválená správnou radou zariadenia na jej zasadnutí dňa 27.5.2017.

Správu vypracoval a predložil:

Mgr. Zuzana Daňová, v.r.

Odsúhlasili:

Ing. Pavol Daňo, v.r.

Bc. Adrián Daňo, v.r.

Jozef Šuráni, v.r.

Agáta Šurániová, v.r.

Katarína Šurániová, v.r.



V Malých Kršteňanoch, dňa: 27.5.2017

Pečiatka zariadenia:

PENZIÓN JESEŇ, n.o.
ZARIADENIE PRE SENIOROV
Malé Kršteňany 18/
958 03 PARTIZÁNSKE
IČO: 37923731 TEL.: 0907 463302

PRÍLOHY:

- súvaha
- výkaz ziskov a strát
- poznámky
- výrok audítora

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v súlade podvojného účtovníctva



zostavené k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernom alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B C D É F G H Í J K L M N O P O R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 6 6 5 2 9 3	X riadna X zostavená	od 0 1	2 0 1 6
IČO	mimoriadna schválená	do 1 2	2 0 1 6
3 7 9 2 3 7 7 3	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 5
SID SK NACE		do 1 2	2 0 1 5
8 7 . 3 0 . 0			

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

P e n z i o n J e s e ď n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

M a l é K r š t e ď a n y

1 8 4

PSČ Obec

9 5 8 0 3 P a r t i z á n s k e

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 /

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa

3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky

Schválená dňa

1 8 . 0 3 . 2 0 1 7

Záznamy daňového úradu

	Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
	a	b	1	2	3	4
A.	Neobežný majetok r.002+r.009+r.021	001	19188,11	16794	2394,11	7192,11
1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
	Softvér (013) - /073,091A/	004				
	Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	19188,11	16794	2394,11	7192,11
	Pozemky (031)	010				
	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
	Stavby (021) - /081, 092A/	012				
	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082,092A/	013				
	Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	19188,11	16794	2394,11	7192,11
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029	19998,79		19998,79	15852,06
1. Zásoby súčet (r.031 až 036)	030				
Materiál (112,119) - /191/	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
Výrobky (123) - 194	033				
Zvieratá (124) - 195	034				
Tovar (132,139) - /196/	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
2. Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3. Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042	6141,78		6141,78	3335,89
Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043				
Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044	5788,15		5788,15	3335,89
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotními poisťovňami (336)	045				
Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046				
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050	353,63		353,63	
4. Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	13857,01		13857,01	12516,17
Pokladnica (211,213)	052	13440,34		13440,34	12124,04
Bankové účty (221A + 261)	053	416,67		416,67	392,13
Bankové účty s doboru viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057	060	39186,90	16794	22392,90	23044,17

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073	061	-28609,69	-21634,94
1. Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062	2000,00	2000,00
Základné imanie (411)	063	2000,00	2000,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-23804,81	-33864,57
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-6804,88	10229,63
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	46986,29	39518,91
1. Rezervy (r.076 až 078)	075		
Rezervy zákonné(451A)	076		
Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078		
2. Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079	2922,14	7108,33
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1322,78	931,78
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474A)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086	1599,36	6176,55
3. Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	44064,15	32410,58
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	20467,67	17480,94
Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089	6016,71	5645,45
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotními poisťovňami (336)	090	12723,60	5413,88
Daňové záväzky (341 až 345)	091	3040,67	978,68
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096	1815,50	2891,63
4. Bankové úvery r.098 + r.100	097		
Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)	101	4016,30	5160,20
1. Výdavky budúcich období (383A)	102		
Výnosy budúcich období (384A)	103	4016,30	5160,20
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	22392,90	23044,17

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	58376,46		58376,46	54366,26
502	Spotreba energie	02	6083,11		6083,11	5747,34
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	300,58		300,58	148,55
512	Cestovné	05	52,08		52,08	76,35
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	16282,35		16282,35	20940,20
521	Mzdové náklady	08	93293,25		93293,25	70593,05
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	31829,69		31829,69	24648,53
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	550,35		550,35	660,54
528	Ostatné sociálne náklady	12				1638,52
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľnosti	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	9,00		9,00	16,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16	21,54		21,54	
542	Ostatné pokuty a penále	17	708,29		708,29	1110,85
543	Odpísané pohľadávky	18				0,16
544	Úroky	19	73,50		73,50	
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	284,00		284,00	30,00
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1186,82		1186,82	1705,46
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	4798,00		4798,00	4798,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	213849,02		213849,02	186479,81

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	117868,59		117868,59	107746,80
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	0,03		0,03	
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58	2245,32		2245,32	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	1234,00		1234,00	3360,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	837,36		837,36	1122,64
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	378,84		378,84	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	84480,00		84480,00	84480,00
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	207044,14		207044,14	196709,44
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-6804,88		-6804,88	10229,63
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	-6804,88		-6804,88	10229,63

Čl. I**Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov zriaďovateľa: nezisková organizácia – nemá zriaďovateľa

Zakladatelia: Mgr. Zuzana Daňová

Názov účtovnej jednotky: Penzión Jeseň n. o.

Sídlo účtovnej jednotky: Malé Kršteňany 184, 958 03 Partizánske

IČO:37923773 , **DIČ:**202665293 , **Dátum založenia:** 11. 08. 2008

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

SPRÁVNA RADA: Ing. Pavol Daňo

Jozef Šuráni

Agáta Šurániová

Katarína Šurániová

RIADITEĽ: Mgr. Zuzana Daňová

Dozorná rada: PhDr. Ján Barica, Ing. Eva Achbergerová, Ing. Andrea Hradiská

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Nezisková organizácia bola založená na poskytovanie sociálnych služieb ako domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dôchodcov. KÓD SK NACE: 87300

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Nezisková organizácia bola založená na poskytovanie sociálnych služieb ako domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dôchodcov

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

V roku 2016 zamestnávala .priemerne 13.zamestnancov, z toho 1 vedúci zamestnanec.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. **Účtovná jednotka nemá organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.**

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. **Je predpoklad, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Penzion Jeseň n.o., n.o. viedie účtovníctvo v sústave podvojného účtovníctva s použitím výpočtovej techniky dodávateľsým spôsobom prostredníctvom firmy EmAccount s.r.o., používa účtovný program MRP. Účtovanie obstarávania a úbytku zásob sa vykonávalo podľa spôsobu A N.o. k 31.12.2016 uskutočnila inventúru všetkého majetku a jeho zdrojov / všetky položky Súvahy/. Inventúra pokladne bola v zmysle zákona vykonaná k 31.12.2016. Pri fyzickej, respektíve dokladovej inventúre neboli zistené žiadne rozdiely oproti účtovnému stavu.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou bol ocenený obstarávacou cenou
- b) pohľadávky pri ich vzniku boli ocenené nominálnymi hodnotami
- c) krátkodobý finančný majetok bol ocenený nominálnymi hodnotami
- d) časové rozlíšenie na strane aktív bolo ocenené nominálnymi hodnotami
- e) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov boli ocenené nominálnymi hodnotami
- f) časové rozlíšenie na strane pasív bolo ocenené nominálnymi hodnotami

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov:

Účtovná jednotka uplatňuje účtovné odpisy dlhodobého majetku

Účtovná jednotka má vo svojom majetku zaradený osobný automobil. V roku obstarania bol tento majetok zaradený do odpisovej skupiny č. 1 s dobu odpisovania 4 roky. V účtovnom období 2014 bol z dôvodu využívania preradený do odpisovej skupiny č. 2 s dobu odpisovania 6 rokov.

Odpisový plán pre jednotlivé druhy majetku:

Osobný automobil Dacia Duster

Obstarávacia cena 19 188,11

Odpis účtovný rovnomerný, odpisová skupina 1

Rok	výška odpisu
2013	4758,-Eur
2014	2480,-Eur
2015	4798,-Eur
2016	4798,-Eur

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.
UJ v roku 2016 netvorila rezervy, ani opravné položky

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahе

1. Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

a./ Prehľad dlhodobého majetku

023.100 Dopravné prostriedky

PS	Prírastky	Úbytky	KS
----	-----------	--------	----

19 188,11			19 188,11
-----------	--	--	-----------

b./ Prehľad oprávok k dlhodobému majetku

083.100 Oprávky k dopr.prostriedkom

PS	Prírastky	Úbytky	KS
----	-----------	--------	----

11 996,-	4798,-		16 794,-
----------	--------	--	----------

c./ Prehľad zostatkových cien dlhodobého majetku PS

KS

023.100 Dopravné prostriedky

19 188,11,-	2 394,11,-
-------------	------------

- Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. **Účtovná jednotka takýto majetok neeviduje**

Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. **Účtovná jednotka má uzavorené zmluvy o poistení dlhodobého hmotného majetku prostredníctvom leasingovej zmluvy**

- Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. **UJ takýto majetok neeviduje**

- Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. **UJ opravné položky k finančnému majetku netvorí**

Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takého ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

211 Pokladnica – zostatok k 31.12.2016 vo výške **13 440,34 Euro**

221 Bankové účty – zostatok k 31.12.2016 vo výške **416,67 Euro**

- Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. **Opravné položky k zásobám UJ netvorí**

Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Pohľadávky voči klientom zariadenia z hlavnej činnosti boli na začiatku účtovného obdobia vo výške **3335,89,- Euro**, , na konci účtovného obdobia vo výške **5 788,15 Euro**. Podnikateľskú činnosť UJ nevykonáva

Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.: **Účtovná jednotka opravné položky k pohľadávkam netvorí**

- Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. **Všetky pohľadávky sú do lehoty splatnosti, sú voči klientom zariadenia a boli vyčíslené k 31.12.2016 na podklade vyúčtovaní za poskytnuté služby k 31.12.2016**

- Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.
- Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytie neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
 - opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciach poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

411 Základné imanie –

Účtovná jednotka pri vzniku zložila základné imanie vo výške 2000,- Euro

- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia. **UJ fondy netvorí**

- Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiah.

Účtovná jednotka zisk aj stratu ponechala na účte 428 -

Účtovná závierka za rok 2015 – bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená na zasadnutí správnej rady dňa

25.3. 2016, za toto obdobie UJ vykázala zisk vo výške 10 229,63 Eur. Zisk sa účtovná jednotka rozhodla ponechať na úcte 428 –nevysporiadaný výsledok hospodárenia a bol použitý na zníženie straty za minulé účtovné obdobia.

- Opis a výška cudzích zdrojov, a to
 - údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy:

323 Krátkodobé rezervy :

Účtovná jednotka nemá zo zákona povinnosť tvoriť rezervy.

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatočný stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov:

Záväzky	PS	Prírastok	Úbytok	KS
325 Ostatné záväzky	11 421 Euro	450,- Euro	693,-Euro	11 178,- Euro
326 nevyfakturované dodávky			48,- Euro	- 48,- Euro
379 Iné záväzky	2 891,63 Euro	2 533,81 Euro	3 609,94 Euro	1 815,50 Euro
331záväzky voči zamestnancom	5292,96 Euro	94 714,45 Euro	94 374,88 Euro	5 632,53 Euro
333 ostatné záväzky voči zamest.	352,49 Euro	271,85 Euro	240,16 Euro	384,18 Euro
336 záv. voči soc a zdr. poist.	5 413,88 Euro	37 942,73 Euro	45 252,45 Euro	12 723,60 Euro
342 daňové záväzky	978,68 Euro	7 584,60 Euro	5 522,61 Euro	3 040,67 Euro
321 Dodávateľia	6 059,94 Euro	50 657,-Euro	47379,27 Euro	9 337,67 Euro

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

Záväzky do lehoty splatnosti sú vo výške 19 826,03 Euro

Záväzky po lehote splatnosti sú vo výške 27 160,26 Euro

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

- 1. do jedného roka vrátane, **44 064,15 Euro**
- 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane, **2 922,14 Euro**
- 3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatočný stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia:

Sociálny fond	PS	Prírastok	Úbytok	KS
	931,78 Eur	464,- Eur	73,- Eur	1322,78 Eur

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

- Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie:

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu.:

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane:

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane:

Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane, : Istina **4 577,19 Euro**

Finančný náklad **752,61 Euro**

3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky:

602 Tržby za služby k 31.12.2016 boli vo výške117 868,59 Eur

Účtovná jednotka dosahovala tržby za služby v roku 2016 len z činnosti, za účelom ktorých bola zriadená.

Účtovná jednotka podnikateľskú činnosť počas roka 2016 nevykonávala.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov:

Účtovná jednotka v roku 2016 prijala: **dary v celkovej výške 2 071 Eur**

Iné ostatné výnosy 2 245,32 Eur

Príspevok z podielu 2% dane 378,84 Eur

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia:

691 Dotácie na prevádzku k 31.12.2016 boli vo výške **84480,-..Eur.** Dotácie boli z rozpočtu Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:

644 Úroky k 31.12.2016 boli vo výške **0.**

Celkové výnosy účtovnej jednotky v roku 2016 boli vo výške..207 044,14 Eur..

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov:

Významnou položkou nákladov boli :

- náklady na spotrebované energie k 31.12. 2016 vo výške **6 083,11,- Eur**
- náklady na spotrebovaný materiál k 31.12.2016 vo výške **58 376,46 Eur**
- z toho významnou položkou boli náklady :
 - na stravu klientov vo výške **42 676,13 Eur ,-Eur**
 - náklady na ostatné služby k 31.12.2016 vo výške **.16 282,35 Eur**
 - náklady na mzdy a zákonné sociálne poistenia k 31.12.2016 vo výške **125122,94 Eur**
 - odpisy dlhodobého hmotného majetku k 31.12.2015 vo výške **4798 ,-Eur**

Celkové náklady účtovnej jednotky roku 2016 boli vo výške213 849,02 Eur

Účtovná jednotka v roku 2016 dosiahla účtovnú stratu vo výške 6 804,88 Euro

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie:

UJ v roku 2016 bola prijímateľom 2 % dane, pričom prijala sumu 378,84 eur, ktoré použila na zlepšenie kvality poskytovania sociálnych služieb, zakúpila posteľ a sporák

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorm, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky: **950,- Euro**
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky: **nemá**
- c) súvisiace audítorské služby: **nemá**
- d) daňové poradenstvo: **nemá**
- e) ostatné neaudítorské služby: **nemá**

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov:

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa iných aktív.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívmi sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa iných pasív.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa ostatných finančných povinností

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka nehnuteľné kultúrne pamiatky neúčtuje.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia:

Účtovná jednotka prehlasuje, že medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia, nenastali žiadne významné skutočnosti.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	13	13
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	5	5

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté predavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prirástky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prirástky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prirástky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				19188,11				0	0		19 188,11
priprasky									0		0
úbytky								0	0		0
presuny								0	0		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia				19188,11				0	0		19188,11
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				11 996				0			11 996
priprasky					4798						4 798
úbytky								0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia				16 794				0			16 794
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
priprasky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									0		7 192,11
Stav na konci bežného účtovného obdobia									0		2 394,11

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zniženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného sýku	3 335,89				6 141,78
Ostatné pohľadávky				0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky				0	0
Pohľadávky spolu	3 335,89			6 141,78	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	6 141,78	3335,89
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	
Pohľadávky spolu	6 141,78	3 335,89

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krycia neobežného majetku a obéžného majetku

		Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prirastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie	2000					2000
z toho: nadačné imanie v nadácií						
vklady zakladateľov	2000					2000
prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu						
Fond reprodukcie						
Oceňovacie rozdiely z prečenenia majetku a záväzkov						
Oceňovacie rozdiely z prečenenia kapitálových účastí						
Fondy zo zisku						
Rezervný fond						
Fondy tvorené zo zisku						
Ostatné fondy						
Nevysporiadany výsledok hospodárenia minulých rokov	-33 864,57	10229,63	169,87		-23804,81	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie					-6804,88	
Spolu	-33 864,57	10 229,63	169,87		-30609,69	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	10 229,63
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	10 229,63
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	0		0	0	0
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	0		0		0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	0		0		0

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	25837,48
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	18 226,67
Krátkodobé záväzky spolu	44 064,15
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	2922,14
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	7108,33
Dlhodobé záväzky spolu	2922,14
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	46986,29
	39518,91

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	931,78	787,15
Tvorba na ľarchu nákladov	464	419,11
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	73	275,08
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1322,78	931,78

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Priprasky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplátne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu výšieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb do jedného roka vrátane od jedného roka do piatich rokov vrátane viac ako päť rokov	6176,55	4577,19	752,61	1599,36

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Nákup posteľe, sporáka		378,84

Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za overenie účtovnej závierky súvisiace audítorské služby daňové poradenstvo Spolu	Suma
	950

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre štatutárny orgán neziskovej organizácie **PENZIÓN JESEŇ, n.o.**

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie PENZIÓN JESEŇ, n.o. ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Bez toho, že by sme podmienili náš názor na účtovnú závierku, upozorňujeme na skutočnosť, že nezisková organizácia uskutočňuje kontrolované transakcie so závislými osobami.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí

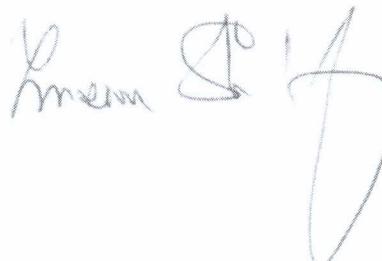
významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodniť očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre naš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahrňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obidenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranost' účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať naš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

V Dubnici nad Váhom, 03. apríl 2017

Audítorská spol. :
DCA Audit s.r.o.
Tajovského 222/5
018 41 Dubnica nad Váhom
Licencia SKAU č. 219



Zodpovedný audítor:
Ing. Zuzana Šelingová
Družstevná 464
018 51 Nová Dubnica
Licencia SKAU č. 640