

VÝROČNÁ SPRÁVA ZARIADENIA PRE SENIOROV

PENZIÓN JESEŇ, n.o.

so sídlom

Malé Kršteňany 184

958 03 Partizánske

za rok 2015

VYPRACOVAL A PREDLOŽIL: Mgr. Zuzana Daňová

PRÍLOHY VYPRACOVALA: Ing. Miroslava Kurincová, Eva Píšová

SCHVÁLIL: Správna rada neziskovej organizácie PENZIÓN JESEŇ, n.o.

OBSAH

Základné informácie o zariadení pre seniorov PENZIÓN JESEŇ, n.o.	3
Všeobecné informácie	4
Technické a priestorové vybavenie zariadenia	7
Akcie usporiadane v roku 2015	9
Cenník platný v roku 2015 a ekonomicky oprávnené náklady	13
Záver, schválenie a podpisy, prílohy	14

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O ZARIADENÍ PRE SENIOROV PENZIÓN JESEŇ, n.o.

Názov zariadenia:	PENZIÓN JESEŇ, n.o.
Sídlo zariadenia:	Malé Kršteňany 184, 958 03 Partizánske
Dátum založenia a registrácie:	30.5.2008
Registračné číslo:	OVVS/NO/137-2/2008
IČO:	37923731
DIČ:	2022665293

ORGÁNY SPOLOČNOSTI:

- správna rada neziskovej organizácie:
 - predseda: Ing. Pavol Daňo
 - podpredseda: Adrián Daňo
 - členovia: Jozef Šuráni
Agáta Šurániová
Katarína Šurániová
- dozorná rada: PhDr. Ján Barica
Ing. Eva Achbergerová
Ing. Andrea Hradiská
- štatutárny zástupca a riaditeľ organizácie: Mgr. Zuzana Daňová

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Zariadenie pre seniorov PENZIÓN JESEŇ, n.o. je nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospéšné služby na základe registrácie v registri neziskových organizácií Trenčianskeho samosprávneho kraja č. OVVS/NO/137-2/2008. Organizácia vznikla v roku 2008, služby prvým klientom začala poskytovať dňa 11.8.2008. Do 31.12.2015 svoje služby poskytla 179 klientom.

Zariadenie pre seniorov PENZIÓN JESEŇ, n.o. poskytuje sociálne služby klientom, ktorí sú podľa zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z. a podľa jeho novely č. 50/2012 Z.z. odkázaní na sociálnu službu podľa prílohy č. 3 tohto zákona a ich stupeň odkázanosti je IV., V., VI. Nakoľko naše zariadenie je neverejným poskytovateľom sociálnych služieb, pri prijímaní klientov do nášho zariadenia nie je rozhodujúce bydlisko klienta. Brány nášho zariadenia do dnešného dňa prekročili klienti zo všetkých kútov Slovenska.

Klientom v našom zariadení poskytujeme sociálne služby podľa vyššie citovaného zákona, a to:

- ubytovanie
- celodenné stravovanie (aj v diétnom režime)
- pranie, žehlenie, upratovanie
- pomoc pri vybavovaní úradných záležitostí
- údržbu bielizne a šatstva
- osobné vybavenie
- sociálnu rehabilitáciu
- záujmovú a kultúrnu činnosť
- úschovu cenných vecí
- zabezpečujeme zdravotnú starostlivosť
- duchovná činnosť
- sociálne poradenstvo

Počas celého roku 2015 sme do zariadenia prijali 19 nových klientov, čo svedčí o tom, že klientov z minulých období nahradili noví klienti. 7 klientov sme počas roku 2015 aj prepustili, dôvodom prepustenia bol ich krátkodobý pobyt v našom zariadení ale aj zlá adaptácia klienta na nové prostredie. 12 klientov nášho zariadenia v roku 2015 zomrelo. Vekový priemer klientov nášho zariadenia v roku 2015 bol 79,22 roka. Klienti boli ubytovaní v 9 izbách, ktoré majú vlastné sociálne zariadenia s WC, sprchovacím kútom a umývadlom. Izby sú štandardne vybavené posteľou, toaletným stolíkom, skriňou, stoličkou, kreslom, stolom alebo prísavným servírovacím stolíkom pre imobilného klienta, TV prijímačom.

Financovanie sociálnych služieb v roku 2015 bolo viacdrojové, a to poplatok klienta za sociálne služby a dotácia z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny. V roku 2015 sa poplatky za sociálne služby v našom zariadení nemenili, zostali na úrovni roku 2014.

Záujem o sociálne služby poskytované našim zariadením je vysoký, o čom svedčí aj 42 evidovaných žiadostí o poskytovanie sociálnej služby k 31.12.2015.

V roku 2015 sa o klientov staral 14 – členný kolektív odborných aj pomocných zamestnancov. Tím tvorila jedna vrchná sestra, štyri opatrovateľky, tri sanitárky, dve sociálne pracovníčky, dve upratovačky, jeden technicko hospodársky pracovník a riaditeľ zariadenia. Okrem stabilného tímu zamestnancov vykonávali pravidelné denné návštevy v zariadení zdravotné sestry z ADOS-u, ktoré vykonávali ošetrovateľské úkony a raz za týždeň všeobecný praktický lekár pre dospelých, v prípade potreby na zavolanie lekár prišiel aj mimo ordinačných hodín. Naše zariadenie ďalej spolupracuje aj s inými odborníkmi v oblasti medicíny, a to najmä s diabetológom, internistom, geriatrom, gastroenterológom, urológom, chirurgom, neurológom, psychiatrom, kardiológom a rehabilitačným lekárom. Našim klientom robíme pravidelný doprovod na odborné vyšetrenia, odbery biologického materiálu priamo v zariadení, denne u klientov monitorujeme hodnoty TK, u diabetikov hodnoty glukózy v krvi. V auguste uplynulého roka rozviazala s našim zariadením zmluvu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti MUDr. Agáta Némethová, naše zariadenia prevzala pod svoj patronát MUDr. Miriam Brezoňáková. MUDr. Némethovej ďakujeme za roky starostlivosti o našich klientov. Zamestnanci nášho zariadenia sa pravidelne zúčastňujú rôznych kurzov a školení, neustále si dopĺňajú svoje vedomosti a vzdelávajú sa, o čom svedčia aj získané certifikáty v tomto roku:

- Klúčový pracovník klienta v sociálnych službách/ 2 zamestnanci
- Inkontinencia a jej komplexné riešenie v zariadeniach dlhodobej starostlivosti/ 4 zamestnanci
- Stratégia zvládania agresie/ 2 zamestnanci
- Podmienky kvality poskytovania sociálnej služby. Dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd / 3 zamestnanci
- Terapeutické techniky v sociálnej práci: modul – ERGOTERAPIA /1 zamestnanec
- Prvá pomoc a poskytovanie prvej pomoci / 14 zamestnancov

Zamestnanci si svoje získané vedomosti navzájom odovzdávajú na pravidelných mesačných poradách, okrem toho pravidelne vrchná sestra pripravuje každý mesiac vnútorné semináre, ktorých snahou je vzdelávať personál v poskytovaní kvalitnej sociálnej služby našim klientom.

O záujmovú, kultúrnu a duchovnú činnosť v zariadení sa starali naše sociálne pracovníčky, ktoré počas celého roka klientom pripravovali program. V zariadení, ale aj mimo zariadenia a v spolupráci aj s inými sociálnymi zariadeniami naši klienti absolvovali mnoho súťaží, vystúpení, besiedok, posedení, výletov, pod vedením sociálnych pracovníčok vytvorili mnoho pekných dielok a zároveň získali veľa pekných zážitkov. O duchovný život sa v našom zariadení staral mestny pán farár Mgr. Ján Salík, ktorý v našom zariadení slúžil sväté omše, vysluhuoval sviatosť zmierenia, posledné pomazanie, klientov povzbudzoval slovom, modlitbou a útechou.

Stravovanie sme našim klientom aj v tomto roku zabezpečovali dodávateľským spôsobom z firmy Profi. free. gastro. s.r.o. Naši klienti majú možnosť slobodného výberu obedu z dvoch druhov jedla, večere sa klientom taktiež privážajú zo spomínamej firmy varené a jeden, maximálne dva krát do týždňa majú klienti studenú večeru. Raňajky, desiaty, olovranty podávame klientom vo vlastnej režii z nakúpených potravín – hotové nátierky, salámy, paštety, koláče, pečivo, šaláty, ovocie, jogurty a pod. Cez spomínanú firmu zabezpečujeme stravovanie aj našim zamestnancom.

Ďalšie služby, ktoré sme našim klientom počas roka poskytli boli hlavné služby kaderníka, pedikérky a odvoz klientov firemným vozidlom.

Zariadenie pre seniorov- PENZIÓN JESEŇ, n.o., Malé Kršteňany 184, 958 03 Partizánske

O ekonomickej záležitosti ako aj mzdy zamestnancov sa stará externá firma Em Account, s.r.o, ktorá viedie účtovníctvo zariadenia, robí mesačné výkazy pre zdravotné poisťovne, sociálnu poisťovňu, daňový úrad, pripravuje mzdy zamestnancov, daňové priznanie a podklady pre externý audit spoločnosti ako aj vyúčtovanie štátnej dotácie z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny.

TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ VYBAVENIE ZARIADENIA

Zariadenie sa skladá zo spoločných priestorov a ubytovacích jednotiek. Spoločné priestory sa nachádzajú na prízemí zariadenia, jedná sa o spoločenskú miestnosť, ktorá zároveň klientom slúži aj ako jedáleň, vstupná hala zariadenia – časť vhodná pre návštevy a sledovanie TV, obývačka, ktorá je prístupná zo spoločenskej miestnosti a klientom slúži na nerušené prijímanie návštev, čítanie kníh alebo na oddych. Klienti na prízemí majú k dispozícii spoločné WC. Ďalej sa na prízemí nachádza izba klientov a bezbariérová kúpeľňa. Zo vstupnej haly je prístup do šatne personálu a kúpeľňa pre personál.

Pri jedálni sa nachádza príručná kuchynka, ktorá slúži ako výdajňa jedla. Vedľa jedálne je pracovňa opatrovateľiek a kancelária riaditeľa.

Vo vyvýšenom suteréne sa nachádza práčovňa, kotolňa, miestnosť vrchnej sestry tzv. inšpekčná miestnosť a izba klientov.

Na prvom podlaží sa nachádzajú dve trojposteľové izby, z ktorých každá má vlastné sociálne zariadenie.

Na druhom podlaží sa nachádzajú dve jednoposteľové izby a jedna dvojposteľová izba, každá s vlastným sociálnym zariadením.

Na treťom podlaží sa nachádzajú dve trojposteľové izby, taktiež každá izba má vlastné sociálne zariadenie.

Izby klientov sú vybavené posteľami, nočnými stolíkmi, skriňami, stolmi a stoličkami, prípadne prísuvnými servírovacími stolíkmi, nočnými lampami, poličkami, zvončekom na privolenie personálu, na každej izbe je TV prijímač, podľa želania klientov rádio, jednoposteľové izby sú vybavené aj vlastnou chladničkou. Klienti majú k dispozícii 12 elektricky polohovateľných postelí, 10 mechanicky polohovateľných postelí, niekoľko drevených vaľand a tri posteľe vyvýšené s úložným priestorom. Každý klient má možnosť výberu lôžka, ktoré je pre neho najvhodnejšie. Lôžka sú vybavené kvalitným matracom, elektricky polohovateľné lôžka majú antidekubitárne matrace.

Technické vybavenie zariadenia: osobné počítače pre riaditeľa, opatrovateľky, klientov, ktoré slúžia na administratívnu v zariadení a pre klientov na získavanie nových zručnosti a vedomostí. Kuchynka je vybavená elektricko plynovým sporákom, dvomi mikrovlnnými rúrami, umývačkou riadu, kuchynskou linkou a chladničkou. V práčovni sú tri práčky a sušička prádla, na ohrev vody slúžia dva plynové zásobníky vody. Nakoľko v zariadení nemáme výťah, na mobilizáciu klientov využívame schodolez, máme ich dva – jeden vlastný a jeden zapožičaný cez Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny. Pre imobilných klientov slúžia invalidné vozíčky, G aparát, chodítka a dva elektrické zdviháky, ktoré slúžia hlavne na uľahčenie práce personálu. Každá izba má vlastný LED TV prijímač s balíkom programov slovenských aj zahraničných. TV prijímač sa okrem izieb nachádza aj v spoločenskej miestnosti a vo vstupnej hale zariadenia.

Klientom slúži okrem vnútorných priestorov aj exteriér zariadenia. Pred spoločenskou miestnosťou sa nachádza veľký altánok s lavičkami a stolmi, záhradný gril, terasa s markízou proti slnku, sedenie pri studničke s fontánou, kvetinová a zeleninová záhradka.

V roku 2015 sa nám podarilo získať príspevok z firmy Velux Partizánske vo výške 2.400.- € na dokúpenie elektricky polohovateľných postelí. Za tento príspevok firme ďakujeme, nakoľko kúpou postelí sme skvalitnili poskytované sociálne služby našim klientom a zároveň uľahčili prácu našim opatrovateľkám.

Pre potreby zariadenia slúži aj osobný automobil Dacia Duster, pomocou ktorého prepravujeme klientov na rôzne akcie, ale aj na lekárskie vyšetrenia alebo vybavovanie záležitostí pre zariadenie. Taktiež ďakujeme našim zamestnancom, ktorí pri rôznych akciách pomáhajú aj vlastnými silami a odvoz klientov nám pomáhajú zabezpečiť vlastnou dopravou.

AKCIE USPORIADANÉ V ROKU 2015

JANUÁR 2015:

- vítanie nového roku 2015
- spoločný Novoročný prípitok zamestnancov a klientov
- návšteva kňaza v zariadení, svätá spoved' , svätá omša a sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- novoročný koncert speváckeho súboru JESEŇ z Partizánskeho
- divadelné predstavenie kočovného divadla PORTÁL z Prešova „O hlúpej žene“
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci január
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, muzikoterapia, biblioterapia

FEBRUÁR 2015:

- návšteva kňaza v zariadení, svätá spoved' , svätá omša, sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- fašiangová veselica spojená s pochovávaním basy, program speváckeho súboru JESEŇ
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci február
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- činnosť v rámci zariadenia – fyzioterapia, arteterapia, ergoterapia, biblioterapia

MAREC 2015:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved' , svätá omša a sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- oslava MDŽ
- veľkonočná výzdoba v zariadení
- veľkonočná šibačka a polievačka, veľkonočné zvyky
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci marec
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, fyzioterapia, biblioterapia, muzikoterapia, prechádzky s klientami

APRÍL 2015:

- návšteva kňaza v zariadení, svätá spoved' , svätá omša a sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, biblioterapia, fyzioterapia, muzikoterapia, arteterapia
- prechádzky s klientami
- stavanie mája v ZPS Domov, n.o. Partizánske, lampionový sprievod, veselica pri guláši

- oslava sviatku jubilantov v mesiaci apríl
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša

MÁJ 2015:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved' , svätá omša, sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- oslava Dňa matiek – vystúpenie detí zo základnej školy v Bošanoch
- kvetinová výsadba letničiek
- účasť na kultúrnom programe v kultúrnom dome Skačany poriadanim ZPS IRIS n.o., Skačany
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci máj
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, arteterapia, biblioterapia, fyzioterapia
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša

JÚN 2015:

- návšteva kňaza v zariadení, svätá spoved' , svätá omša, sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- DNI DOBROVOĽNÍCTVA 1. deň – výlet do hvezdárne v Malých Bieliciach – prednáška o vesmíre, exkurzia vo hvezdárni, posedenie v areáli hvezdárne a grilovačka
- DNI DOBROVOĽNÍCTVA 2. deň – návšteva umeleckého rezábára v zariadení a ukážka jeho práce motorovou pílovou, varenie kotlíkového gulášu
- výsadba zeleninovej záhradky
- starostlivosť a zeleninovú a kvetinovú výsadbu
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci jún
- posledná sobota v mesiaci svätá omša
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, fyzioterapia, prechádzky s klientami

JÚL 2015:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved' , svätá omša, sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- účasť na DOMOVÁCKEJ OLYMPIÁDE v ZPS Domov n.o. Partizánske
- výroba nástennej tapety s fotografiemi z Dni dobrovoľníctva
- starostlivosť o kvetinovú a zeleninovú záhradku
- letné grilovanie v areáli zariadenia
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci júl
- činnosť v rámci zariadenia – fyzioterapia, arteterapia, ergoterapia
- zber úrody zo zeleninovej záhradky

AUGUST 2015:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved' , svätá omša, sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- letné grilovanie, opekanie, varenie kotlíkového gulášu v areáli zariadenia
- starostlivosť o kvetinovú a zeleninovú záhradku
- zber úrody zo zeleninovej záhradky
- oslava sviatku jubilantov v auguste
- činnosť v rámci zariadenia – fyzioterapia, ergoterapia, biblioterapia, prechádzky s klientami
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša

SEPTEMBER 2015:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved' , svätá omša, sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- VATRA ZVRCHOVANOSTI – v obci Malé Kršteňany – posedenie pri ohni a hudbe
- grilovanie v areáli zariadenia, ukončenie letnej sezóny
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci september
- zber zeleninovej úrody – výstava ovocia a zeleniny v zariadení
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, arteterapia, biblioterapia, fyzioterapia, prechádzky s klientami
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša

OKTÓBER 2015:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved' , svätá omša, sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- posedenie v Kultúrnom dome v Malých Kršteňanoch na pozvanie starostu obce pri príležitosti mesiaca úcty k starším
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, arteterapia, fyzioterapia, biblioterapia, muzikoterapia, prechádzky s klientami
- oslava sviatku jubilantov v mesiaci október
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša

NOVEMBER 2015:

- návšteva kňaza v zariadení – svätá spoved' , svätá omša, sväté prijímanie na prvý piatok v mesiaci
- spomienka na zosnulých obyvateľov zariadenia – návšteva cintorína
- Katarínska zábava v kultúrnom dome v Malých Kršteňanoch za účasti klientov z partnerských zariadení – Domov, n.o. Partizánske a ZPS IRIS , n.o. Skačany

- oslava sviatku jubilantov v mesiaci november
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, arteterapia, fyzioterapia, biblioterapia, prechádzky s klientami

DECEMBER 2015:

- návšteva knaza v zariadení – svätá spoved', svätá omša, sväté prijímanie, na prvý piatok v mesiaci, vysluhovanie sviatosti pomazania chorých
- výroba adventných vencov, vianočných ozdôb
- Mikulášske posedenie – balíčky od Mikuláša
- pečenie medovníčkov a vianočných oplátok
- varenie vianočného punču
- vianočná koleda, Štedrá večera, rozdávanie vianočných darčekov
- oslava sviatku jubilantov v decembri
- varenie silvestrovskej kapustnice
- činnosť v rámci zariadenia – ergoterapia, fyzioterapia, arteterapia, biblioterapia, muzikoterapia
- posledná sobota v mesiaci – svätá omša

V rámci pripravovaného programu pre klientov sa snažíme vyhovieť všetkým klientom, ich záujmom, požiadavkám a želaniam. Nie všetci klienti sa zúčastňujú všetkých akcií, je to však na ich rozhodnutí, chuti, aktivite ako aj fyzickom a psychickom rozpoložení. Každý klient má svojho kľúčového pracovníka, ktorý sa stará o to, aby klient mal chuť aktívne sa zapájať do činností v zariadení.

CENNÍK PLATNÝ V ROKU 2015 A EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY

V roku 2015 sa v našom zariadení poplatky za sociálne služby nemenili, zostali na úrovni roku 2014. Poplatky boli rozdielne za jednoposteľové a viacposteľové izby.

JEDNOPOSTEĽOVÁ IZBA

Poplatok za 1 deň: 28,00.- €

Poplatok za 30 dní: 840,00.- €

Z toho štátna dotácia: 320,00.- €

Platba klienta: 520,00.- €

VIACPOSTEĽOVÁ IZBA

Poplatok za 1 deň: 24,00.- €

Poplatok za 30 dní: 720,00.- €

Z toho štátna dotácia: 320,00.- €

Platba klienta: 400,00.- €

Ekonomicky oprávnené náklady (EON) nášho zariadenia v roku 2015 sú uvedené v tabuľke:

Zariadenie pre seniorov PENZIÓN JESEŇ, n.o.	hodnota	výpočet
EON za 1 rok pri plnej obsadenosti zariadenia každý deň	202 086,12.- €	platby za soc. služby pri dennom obsadení zariadenia počas celého roka a poberaní všetkých služieb
Počet dni poskytnutej soc. služby pri celoročnom plnom obsadení zariadenia	8 030 dní	Kapacita zariadenia x počet dní v mesiaci, spočitané za 12 mesiacov
Skutočný počet dní poskytnutej soc. služby	7 656 dní	Odpočítaný počet dní, keď klienti boli mimo zariadenia alebo sa čakalo na preobsadenie miesta po jeho uvoľnení
Priemerný počet klientov na 1 mesiac	20,98 klienta	Skutočný počet dní poskytnutej služby/ počet dní v roku (7 656 : 365)
Priemerný počet dní v 1 mesiaci	30,42 dní	Počet dní v roku /počet mesiacov (365 : 12)
EON na 1 deň v roku:	26,40.- €	EON za 1 rok pri plnej obsadenosti zariadenia/ skutočný počet dní poskytnutej soc. služby (202 086,12 : 7 656)
EON na 1 klienta /1 mesiac	803,09.-€	EON na 1 deň krát priemerný počet dní v mesiaci (26,40 x 30,42)

ZÁVER

Rok 2015 môžeme z hľadiska poskytovaných sociálnych služieb hodnotiť ako úspešný. Aj v uplynulom roku sme sa snažili poskytované služby skvalitňovať, získavať nové skúsenosti a poznatky formou kurzov, školení a zavádzaním ich do praxe. Snažili sme sa sociálne služby poskytovať na vysokej profesionálnej úrovni, o čom svedčí aj počet evidovaných žiadostí o umiestnenie v našom zariadení.

Pravidelne sa snažíme pre našich klientov tvoriť atraktívny program, vytvárať zaujímavé aktivity a činnosti, ktoré budú pre nich obohatením ich každodenného života.

Aj keď zápasíme s nedostatkom financií, veríme, že sa nám podarí aj nadálej naše služby poskytovať na vysokej úrovni a pre klientov vytvárať dobré a príjemné prostredie na príjemné prežitie jesene ich života. Veď ako povedala Matka Tereza:

„Najväčším zlom je nedostatok lásky: lásky k blížnym, strašná ľahostajnosť k susedovi, k tým, čo žijú na okraji spoločnosti, k vykorisťovaným, chudobným a starým.“

SCHVÁLENIE A PODPISY:

Táto Výročná správa zariadenia pre seniorov PENZIÓN JESEŇ, n.o. za rok 2015 bola schválená správnou radou zariadenia dňa 13.5.2016.

Správu vypracoval a predložil:

Mgr. Zuzana Daňová, v.r.

Odsúhlásili:

Ing. Pavol Daňo, v.r.

Bc. Adrián Daňo, v.r.

Jozef Šuráni, v.r.

Agáta Šurániová, v.r.

Katarína Šurániová, v.r.

V Malých Kršteňanoch, dňa 13.5.2016

Pečiatka zariadenia:

PENZIÓN JESEŇ, n.o.
ZARIADENIE PRE SENIOROV
Malé Kršteňany 184
958 03 PARTIZÁNSKE
IČO: 37923731 TEL.: 0907 463302

Prílohy: - súvaha

- výkaz ziskov a strát
- poznámky
- výrok auditora

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v súlade podvojného účtovníctva



zostavené k 31.12.2015

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázne.
Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čierrou alebo tmavomodrou farbou.

A Ä B C D É F G H Í J K L M N O P O R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 6 6 5 2 9 3	X riadna	od 0 1	2 0 1 5
IČO 3 7 9 2 3 7 7 3	mimoriadna	do 1 2	2 0 1 5
SID SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	X schválená (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 4
		do 1 2	2 0 1 4

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

P e n z i o n J e s e n n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica M a l é K r š t e ď a n y	Číslo 1 8 4
PSČ 9 5 8 0 3	Obec P a r t i z á n s k e
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavená dňa 2 5 . 0 3 . 2 0 1 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
Schválená dňa 2 5 . 0 3 . 2 0 1 6			

Záznamy daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021	001	19188,11	11996	7192,11	11990,11
1. Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
Softvér (013) - /073,091A/	004				
Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	19188,11	11996	7192,11	11990,11
Pozemky (031)	010				
Umelecké diela a zbierky (032)	011				
Stavby (021) - /081, 092A/	012				
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082,092A/	013				
Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	19188,11	11996	7192,11	11990,11
Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3. Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Brutto	Korekcia	Netto		
		a	b	1	2	3
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029		15852,06		15852,06	8346,53
1. Zásoby súčet (r.031 až 036)	030					
Materiál (112,119) - /191/	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032					
Výrobky (123) - 194	033					
Zvieratá (124) - 195	034					
Tovar (132,139) - /196/	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036					
2. Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038					
Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040					
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041					
3. Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042	3335,89		3335,89	4485,16	
Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043					
Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044	3335,89		3335,89	4485,16	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045					
Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046					
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050					
4. Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	12516,17		12516,17	3861,37	
Pokladnica (211,213)	052	12124,04		12124,04	3450,95	
Bankové účty (221A + 261)	053	392,13		392,13	410,42	
Bankové účty s doboru viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054					
Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056					
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)	057					
1. Náklady budúcich období (381)	058					
Príjmy budúcich období (385)	059					
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057	060	35040,17	11996	23044,17	20336,64	

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073	061		-21634,94	-32649,08
1.	Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062		2000,00	2000,00
	Základné imanie (411)	063		2000,00	2000,00
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064			
	Fond reprodukcie (413)	065			
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066			
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067			
2.	Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068			
	Rezervný fond (421)	069			
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070			
	Ostatné fondy (427)	071			
3.	Nevysporiadany výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		-33864,57	-27049,77
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073		10229,63	-7599,31
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074		39518,91	52985,72
1.	Rezervy (r.076 až 078)	075			7862,18
	Rezervy zákonné(451A)	076			
	Ostatné rezervy (459A,45XA)	077			
	Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078			7862,18
2.	Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079		7108,33	11222,45
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		931,78	787,75
	Vydané dlhopisy (473)	081			
	Záväzky z nájmu (474A)	082			
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083			
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084			
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085			
	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		6176,55	10434,70
3.	Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087		32410,58	33901,09
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		17480,94	20103,99
	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089		5645,45	5877,83
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotními poisťovňami (336)	090		5413,88	6183,27
	Daňové záväzky (341 až 345)	091		978,68	445,75
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092			
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093			
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094			
	Spojovací účet pri združení (396)	095			
	Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096		2891,63	1290,25
4.	Bankové úvery r.098 + r.100	097			
	Bankové úvery dlhodobé (461A)	098			
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099			
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100			
C.	Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)	101		5160,20	
1.	Výdavky budúcich období (383A)	102			
	Výnosy budúcich období (384A)	103		5160,20	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104		23044,17	20336,64

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	54366,26		54366,26	60051,50
502	Spotreba energie	02	5747,34		5747,34	5792,99
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	148,55		148,55	2937,72
512	Cestovné	05	76,35		76,35	179,02
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	20940,20		20940,20	18724,06
521	Mzdové náklady	08	70593,05		70593,05	82880,12
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	24648,53		24648,53	29167,88
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	660,54		660,54	513,40
528	Ostatné sociálne náklady	12	1638,52		1638,52	
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	16,00		16,00	28,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	1110,85		1110,85	573,22
543	Odpísané pohľadávky	18	0,16		0,16	
544	Úroky	19				38,00
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	30,00		30,00	
548	Manká a škody	23				165,00
549	Iné ostatné náklady	24	1705,46		1705,46	2531,08
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	4798,00		4798,00	2594,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				387,00
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	186479,81		186479,81	206562,99

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	107746,80		107746,80	108706,07
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				2303,60
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				0,03
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				100,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58				2492,33
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	3360,00		3360,00	403,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	1122,64		1122,64	478,65
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	84480,00		84480,00	84480,00
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	196709,44		196709,44	198963,68
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	10229,63		10229,63	-7599,31
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	10229,63		10229,63	-7599,31

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov zriaďovateľa: nezisková organizácia – nemá zriaďovateľa

Zakladatelia: Mgr. Zuzana Daňová

Názov účtovnej jednotky: Penzión Jeseň n. o.

Sídlo účtovnej jednotky: Malé Kršteňany 184, 958 03 Partizánske

IČO:37923773 , **DIČ:**202665293 , **Dátum založenia:** 11. 08. 2008

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

SPRÁVNA RADA: Ing. Pavol Daňo

Jozef Šuráni

Agáta Šurániová

Katarína Šurániová

RIADITEĽ: Mgr. Zuzana Daňová

Dozorná rada: PhDr. Ján Barica, Ing. Eva Achbergerová, Ing. Andrea Hradiská

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Nezisková organizácia bola založená na poskytovanie sociálnych služieb ako domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dôchodcov. KÓD SK NACE: 87300

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Nezisková organizácia bola založená na poskytovanie sociálnych služieb ako domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dôchodcov

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

V roku 2015 zamestnávala .priemerne 14.zamestnancov, z toho 1 vedúci zamestnanec.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Účtovná jednotka nemá organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. **Je predpoklad, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Penzión Jeseň n.o. viedie účtovníctvo v sústave podvojného účtovníctva s použitím výpočtovej techniky dodávateľsým spôsobom prostredníctvom firmy EmAccount s r.o., používa účtovný program MRP. Účtovanie obstarávania a ubytku zásob sa vykonávalo podľa spôsobu A N.o. k 31.12.2015 uskutočnila inventúru všetkého majetku a jeho zdrojov / všetky položky Súvahy/. Inventúra pokladne bola v zmysle zákona vykonaná k 31.12.2015. Pri fyzickej, respektíve dokladovej inventúre neboli zistené žiadne rozdiely oproti účtovnému stavu.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou bol ocenený obstarávacou cenou
 - b) pohľadávky pri ich vzniku boli ocenené nominálnymi hodnotami
 - c) krátkodobý finančný majetok bol ocenený nominálnymi hodnotami
 - d) časové rozlíšenie na strane aktív bolo ocenené nominálnymi hodnotami
 - e) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov boli ocenené nominálnymi hodnotami
 - f) časové rozlíšenie na strane pasív bolo ocenené nominálnymi hodnotami

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádzajú doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov:

Účtovná jednotka uplatňuje účtovné odpisy dlhodobého majetku

Účtovná jednotka má vo svojom majetku zaradený osobný automobil. V roku obstarania bol tento majetok zaradený do odpisovej skupiny č. 1 s dobu odpisovania 4 roky. V účtovnom období 2014 bol z dôvodu využívania preradený do odpisovej skupiny č. 2 s dobu odpisovania 6 rokov.

V účtovnom období 2015 účtovná jednotka majetok znova zaraďala do odpisovej skupiny 1

Odpisový plán pre jednotlivé druhy majetku:

1.

druh majetku Osobný automobil Dacia Duster

miesto uloženia **Penzion Jeseň n o**

obstarávacia cena 19 188,11

doba odpisovania: 4 roky
spôsob odpisu: účtovný, rovnomerný

rok		výška odpisu	neupl. časť v 1. roku
2013		4758,-	
2014		2480,-	
2015		4798,-	

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

UJ vytvorila opravné položky k nevymožiteľným pohľadávkam a rezervy boli vytvorené na nevyčerpané dovolenky a odvody k nim prislúchajúce, na vyúčtovanie energií, odstupné a odchodné, overenie UZ

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahе

1. Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

a./ Prehľad dlhodobého majetku	PS	Prírastky	Úbytky	KS
023.100 Dopravné prostriedky	19 188,11			19 188,11

b./ Prehľad oprávok k dl.majetku	PS	Prírastky	Úbytky	KS
083.100 Oprávky k dopr.prostriedkom	7198,-	4798,-		11 996,-

c./ Prehľad zostatkových cien dlhodobého majetku	PS	KS
023.100 Dopravné prostriedky	19 188,11,-	7 192,11,-

- Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. **Účtovná jednotka takýto majetok neeviduje**

Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. **Účtovná jednotka má uzavorené zmluvy o poistení dlhodobého hmotného majetku prostredníctvom leasingovej zmluvy**

- Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. **UJ takýto majetok neeviduje**

- Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. **UJ opravné položky k finančnému majetku netvorí**

Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

211 Pokladnica – zostatok k 31.12.2015 vo výške 12 124,04 Euro

221 Bankové účty – zostatok k 31.12.2015 vo výške 392,13 Euro

- Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. **Opravné položky k zásobám UJ netvorí**

Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Pohľadávky voči klientom zariadenia z hlavnej činnosti boli na začiatku účtovného obdobia vo výške **4485,16,- Euro**, , na konci účtovného obdobia vo výške **3 35,89**. **Podnikateľskú činnosť UJ nevykonáva**

Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.: **Účtovná jednotka opravné položky k pohľadávkam netvorí**

- Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. **Všetky pohľadávky sú do lehoty splatnosti, sú voči klientom zariadenia a boli vyčíslené k 31.12.2015 na podklade vyúčtovaní za poskytnuté služby k 31.12.2015**

- Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.
- Opis a výška zmien vlastných zdrojov krycia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
 - a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

411 Základné imanie –

Účtovná jednotka pri vzniku zložila základné imanie vo výške **2000,- Euro**

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia. **UJ fondy netvorí**

- Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Účtovná jednotka zisk aj stratu ponechala na účte 428 -

Účtovná závierka za rok 2014 – bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená na zasadnutí správnej rady dňa 27.3. 2015, za toto obdobie UJ vykázala stratu vo výške 7 599,31 Eur. Stratu sa účtovná jednotka rozhodla ponechať na účte 428 –nevysporiadaný výsledok hospodárenia

- Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy:

323 Krátkodobé rezervy : Účtovná jednotka v roku 2015 ani v roku 2016 rezervy netvorila. Vytvorené rezervy z roku 2013 boli použité na čerpané dovolenky v roku 2014 a 2015, nevyčerpané rezervy boli zrušené.

323 Krátkodobé rezervy	PS	Prírastok	Úbytok	KS
	7862,18		7862,18	0

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatočný stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov:

Záväzky	PS	Prírastok	Úbytok	KS
325 Ostatné záväzky	11 527,11	15 900,42	16 006,53	11 421
379 Iné záväzky	1 290,25	4989,50	3 388,12	2 891,63
331 záväzky voči zamestnancom	5589,16	76 955,25	77 251,45	5 292,96
333 ostatné záväzky voči zamest.	288,67	1 450,32	1 386,5	352,49
336 záv. voči soc a zdr. poist.	6 183,27	36 856,14	37 625,53	5 413,88
342 daňové záväzky	445,75	5 402,37	4 869,44	978,68
321 Dodávateelia	4 224,08	51 364,31	49 528,45	6 059,94

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

Záväzky do lehoty splatnosti sú vo výške 3075,07 Euro

Záväzky po lehote splatnosti sú vo výške 29 335,51

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane, **31 626,55 Euro**
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane, **784,03 Euro**
3. viac ako päť rokov,

UJ má všetky záväzky do jedného roka vrátane

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatočný stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia:

	PS	Prírastok	Úbytok	KS
Sociálny fond	787,75	419,11	275,08	931,78

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

- Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
 - a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie:

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu.:

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane:

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane:

Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane, : Istina **4 264,36 Euro**

Finančný náklad **1 059,23 Euro**

3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky:

602 Tržby za služby k 31.12.2015 boli vo výške**107 746,80**

Účtovná jednotka dosahovala tržby za služby v roku 2015 len z činnosti, za účelom ktorých bola zriadená.

Účtovná jednotka podnikateľskú činnosť počas roka 2015 nevykonávala.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek priatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov:

Účtovná jednotka v roku 2015 prijala dary v celkovej výške **7 482,64,- Eur**

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia:

691 Dotácie na prevádzku k 31.12.2015 boli vo výške **84480,-..Eur**. Dotácie boli z rozpočtu Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:

644 Úroky k 31.12.2015 boli vo výške **0**.

Celkové výnosy účtovnej jednotky v roku 2015 boli vo výške..**196 709,44 Eur..**

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov:

Významnou položkou nákladov boli :

- náklady na spotrebované energie k 31.12. 2015 vo výške **5747,34,- Eur**
- náklady na spotrebovaný materiál k 31.12.2015 vo výške **54 366,26 Eur** z toho významnou položkou boli náklady na stravu klientov vo výške **35 882,96 ,-Eur**
- náklady na ostatné služby k 31.12.2015 vo výške **.20 940,20 Eur**
- náklady na mzdy a zákonné sociálne poistenia k 31.12.2015 vo výške **95 483,01**
- odpisy dlhodobého hmotného majetku k 31.12.2015 vo výške **4798 ,-Eur**

Celkové náklady účtovnej jednotky roku 2015 boli vo výške**186 479,81**

Účtovná jednotka v roku 2015 dosiahla účtovný zisk 10 229,63 Euro

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie:

UJ v roku 2015 nebola prijímateľom 2 % dane

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky: **900,- Euro**
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky: **nemá**
- c) súvisiace audítorské služby: **nemá**
- d) daňové poradenstvo: **nemá**
- e) ostatné neaudítorské služby: **nemá**

ČI. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

ČI. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov:

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa iných aktív.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa iných pasív.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrat' určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa ostatných finančných povinností

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka nehnuteľné kultúrne pamiatky neúčtuje.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia:

Účtovná jednotka prehlasuje, že medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia, nenašli žiadne významné skutočnosti.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	13	14
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	5	3

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia						
prirástky						
úbytky						
presuny						
Stav na konci bežného účtovného obdobia						
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia						
prirástky						
úbytky						
Stav na konci bežného účtovného obdobia						
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia						
prirástky						
úbytky						
Stav na konci bežného účtovného obdobia						
Zostatková hodnota						
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia						
Stav na konci bežného účtovného obdobia						

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a tăžné zvieratá	Drobny a ostatny dlhodobý hmotny majetok	Obstaranie dlhodobeho hmotneho majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotny majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				19188,11				0	0		19 188,11
priprasky								0	0		0
úbytky								0	0		0
presuny								0	0		19188,11
Stav na konci bežného účtovného obdobia				19188,11				0	0		19188,11
Opravy – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				7198				0	0		7198
priprasky								4798			4798
úbytky								0	0		
Stav na konci bežného účtovného obdobia				11 996				0	0		11 996
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
priprasky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									0		11990,11
Stav na konci bežného účtovného obdobia									0		7192,11

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zniženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	4485,16				3335,89
Ostatné pohľadávky				0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení					0
Iné pohľadávky				0	0
Pohľadávky spolu	4485,16			3335,89	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3335,89	4485,16
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	
Pohľadávky spolu	3335,89	4485,16

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastních zdrojov krycia neobéžného majetku a obéžného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	2000				2000
z toho:					
nadačné imanie v nadácií vkladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadany výsledok hospodárenia minulých rokov	-27 049,77	-7602,91	788,11		-33864,57
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie					
Spolu	-27049,77	-7602,91	788,11		-33864,57

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	10229,63
Rozdelenie účtovného zisku	
Přídel do základného imania	
Přídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Přídel do fondu reprodukcie	
Přídel do rezervného fondu	
Přídel do fondu tvoreného zo zisku	
Přídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	10229,63
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	7862,18		6220,12	1642,06	0
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	7862,18		6220,12	1642,06	0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	7862,18		6220,02	1642,06	0
Rezervy spolu	7862,18				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehotre splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	32410,58	33901,09
Krátkodobé záväzky spolu	32410,58	33 901,09
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	6176,556	11222,45
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	7108,33	11222,45
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	39518,91	45123,54

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	787,75	344,99
Tvorba na ťarchu nákladov	419,11	442,76
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	275,08	
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	931,78	787,75

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Priprasky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplátne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

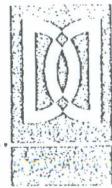
Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb do jedného roka vrátane	10434,7	3497,52	1059,23	6176,55
od jedného roka do piatich rokov vrátane	10434,7	3497,52	1059,23	6176,55
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vymaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	900
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
Spolu	900



DGA AUDIT s.r.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

*o overení účtovnej závierky
k 31.12.2015
neziskovej organizácie
PENZIÓN JESEŇ, n.o.
Malé Krsteňany*

Obsah :

- *Audítorský výrok*
- *Súvaha k 31.12.2015*
- *Výkaz ziskov a strát za obdobie od 1. januára do 31. decembra 2015*
- *Poznámky k účtovnej uzávierke*

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre štatutárny orgán neziskovej organizácie PENZIÓN JESEŇ, n.o.

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie

PENZIÓN JESEŇ, n.o.,

ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2015, výkaz ziskov a strát a poznámky za rok končiaci k tomuto dátumu, ako aj prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalších vysvetľujúcich poznámok.

Zodpovednosť vedenia za účtovnú závierku

Vedenie neziskovej organizácie je zodpovedné za zostavenie a objektívnu prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení jeho dodatkov. Táto zodpovednosť zahŕňa návrh, implementáciu a zachovávanie interných kontrol relevantných pre prípravu a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti v dôsledku podvodu alebo chyby, ďalej výber a uplatňovanie vhodných účtovných zásad a účtovných metód, ako aj uskutočnenie účtovných odhadov primeraných za daných okolnosti.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od rozhodnutia audítora, vrátane posúdenia rizika významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky v účtovnej jednotke, aby mohol navrhnuť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených vedením, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočné a vhodné východisko pre náš názor.

Stanovisko

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie PENZIÓN JESEŇ, n.o., k 31. decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so Zákonom o účtovníctve.

Bez toho že by sme podmienili náš názor na účtovnú závierku, upozorňujeme na skutočnosť, že k súvahovému dňu sú cudzie zdroje vyššie oproti majetku celkom o 21.634,94 eur.

V Dubnici nad Váhom, 13. apríl 2016

Audítorská spol. :
DCA Audit s.r.o.
Tajovského 222/5
018 41 Dubnica nad Váhom
Licencia SKAU č. 219

Zodpovedný audítor:
Ing. Zuzana Šelingová
Družstevná 464
018 51 Nová Dubnica
Licencia SKAU č. 640